



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение – лицей № 2  
имени Бориса Анатольевича Слободскова**

**«ПРИНЯТО»**

на заседании Совета Лицея  
Протокол № \_\_3\_\_  
от «\_21\_» ноября 2012 года

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБОУ - лицея № 2

Л.М. Аслиян

Приказ по МБОУ – лицеею № 2

№ \_457\_-а

от «\_21\_» ноября 2012 года

# **ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**ВВЕДЕНИЯ**

**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА  
ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ФГОС ООО)**

**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении – лицее № 2  
имени Бориса Анатольевича Слободскова**

**Тула 2012**



*ШАГ 1*

*Создание совета и рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы лицея*



*ШАГ 2*

*Определение изменений и дополнений в образовательную систему лицея*



*ШАГ 3*

*Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений*



*ШАГ 4*

*Разработка плана-графика изменения дополнений образовательной системы на ступени основного общего образования*



*ШАГ 5*

*Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе лицея*

## Алгоритм действий по введению ФГОС ООО в лицее

### Этап 1

**Процедура № 1**  
Издание приказа о рабочей группе по внедрению ФГОС ООО

**Процедура № 2**  
Постановка задачи перед рабочей группой и распределение обязанностей в ней

### Этап 2

**Процедура № 3**  
Определение необходимых изменений в образовательных целях

**Процедура № 4**  
Выбор варианта учебного плана и определение изменений в составе

**Процедура № 5**  
Определение необходимых изменения в содержании образовательных программ

**Процедура № 6**  
Определение необходимых изменений в технологиях обучения и воспитания

**Процедура № 7**  
Определение необходимого ресурсного обеспечения и изменений условий образовательной деятельности

**Процедура № 8**  
Определение необходимых изменений в способах и организационных механизмах контроля образовательного процесса и оценки его результатов

### Этап 3

**Процедура № 9**  
Формирование групп проектирования изменений в образовательной системе и постановка перед ними задач

**Процедура № 10**  
Разработка проектов изменений в образовательной системе

**Процедура № 11**  
Экспертиза проектов изменений в образовательной системе лицея

### Этап 4

**Процедура № 12**  
Разработка планов-графиков реализации проектов изменений в образовательной системе лицея

**Процедура № 13**  
Экспертиза планов-графиков реализации проектов изменений в образовательной системе лицея

**Процедура № 14**  
Экспертиза планов-графиков реализации проектов изменений в образовательной системе лицея

### Этап 5

**Процедура № 15**  
Формирование организационного механизма контроля процессов модернизации образовательной системы лицея



## ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ деятельности лица по обеспечению достижения обучающимися результатов освоения ООП основного общего образования

Результаты освоения ООП основного общего образования	Основные направления деятельности
<i>Личностные результаты</i>	
<i>Воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, уважения к Отечеству; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной</i>	<i>Реализация краеведческого принципа обучения, краеведческого содержания образовательных программ; система тематических внеурочных мероприятий</i>
<i>Формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, осознанному выбору и построению дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, с учетом устойчивых познавательных интересов, а также на основе формирования уважительного отношения к труду, развития опыта участия в социально значимом труде</i>	<i>Реализация системы урочной и внеурочной деятельности, профориентационной работы</i>
<i>Формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, учитывающего социальное, культурное, языковое, духовное многообразие современного мира</i>	<i>Реализация предметного и межпредметного содержания ООП</i>
<i>Формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира; готовности и способности вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания</i>	<i>Реализация системы урочной и внеурочной деятельности; коллективных приемов организации образовательной деятельности обучающихся</i>
<i>Освоение социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и сообществах, включая взрослые и социальные сообщества; участие в школьном самоуправлении и общественной жизни в пределах возрастных компетенций с учетом</i>	<i>Реализация системы коллективных приемов организации образовательной деятельности; организация социально-значимой</i>



<i>региональных, этнокультурных, социальных и экономических особенностей; формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности</i>	<i>деятельности, школьного самоуправления</i>
<i>Развитие морального сознания и компетентности в решении моральных проблем на основе личностного выбора, формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам</i>	<i>Обеспечение рефлексии обучающимися всех видов образовательной и общественной деятельности</i>
<i>Формирование ценности здорового и безопасного образа жизни; усвоение правил индивидуального и коллективного безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей, правил поведения в транспорте и на дорогах</i>	<i>Развитие здоровьесберегающей среды ОУ; реализация предметного (ОБЖ) и межпредметного содержания ООП</i>
<i>Формирование основ экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, развитие опыта экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях</i>	<i>Реализация предметного (экология) и межпредметного содержания ООП; развитие здоровьесберегающей среды ОУ; реализация системы экологических межпредметных проектов</i>
<i>Развитие эстетического сознания через освоение художественного наследия народов России и мира, творческой деятельности эстетического характера</i>	<i>Реализация предметного (образовательная область "Искусство") и межпредметного содержания ООП; развитие творческой среды ОУ; реализация системы проектов творческо-эстетического характера</i>
<i>Осознание значения семьи в жизни человека и общества, принятие ценности семейной жизни, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи</i>	<i>Обеспечение взаимодействия школы и семьи в процессе образовательной деятельности</i>
<i>Метапредметные результаты</i>	
<i>Умение самостоятельно определять цели своего обучения, ставить и формулировать для</i>	<i>Использование системы приемов организации</i>



<i>себя новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности</i>	<i>образовательной деятельности обучающихся и учебных заданий, направленных на освоение процесса целенаправленного; обеспечение мотивации обучающихся на процесс и результат; реализация системы внеурочных мероприятий</i>
<i>Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в т. ч. альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач</i>	<i>Использование системы приемов организации образовательной деятельности обучающихся и учебных заданий, направленных на освоение процесса планирования деятельности</i>
<i>Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией; умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности по ее решению; владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной деятельности</i>	<i>Обеспечение анализа результатов и рефлексии всех видов деятельности</i>
<i>Умение определять понятия, делать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и делать выводы; умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач; смысловое чтение</i>	<i>Использование разнообразных приемов организации образовательной деятельности обучающихся с разными источниками информации</i>
<i>Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать,</i>	<i>Использование системы приемов организации образовательной деятельности обучающихся, реализуемых в парной, групповой,</i>



<i>аргументировать и отстаивать свое мнение; умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации для выражения своих чувств, мыслей и потребностей; планирования и регуляции своей деятельности. Владение устной и письменной речью, монологической контекстной речью</i>	<i>коллективных формах</i>
<i>Формирование и развитие ИКТ-компетенции</i>	<i>Использование ИКТ в системе урочной и внеурочной образовательной деятельности</i>
<i>Формирование и развитие экологического мышления, умение применять его в познавательной, коммуникативной, социальной практике и профессиональной ориентации</i>	<i>Реализация предметного (экология) и междисциплинарного содержания ООП; реализация системы экологических междисциплинарных проектов</i>
<b><i>Предметные результаты</i></b>	
<i>Освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данной предметной области; видов деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях; формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами</i>	<i>Использование системы приемов организации образовательной деятельности обучающихся по освоению предметного содержания образовательных программ</i>



## Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе лицея

### Реализация шага №1 дорожной карты введения ФГОС

#### Создание рабочей группы для разработки и управления программой изменений и дополнений образовательной системы лицея.

Рабочая группа обеспечивает координацию действий всего педагогического коллектива, отвечает за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса, утверждает проекты, планы - графики изменений, стимулирует деятельность работников, разрешает возможные конфликты. Рабочая группа может формировать временные микрогруппы (проектные группы) для решения конкретных задач. Члены рабочей группы не могут приступить к работе, если они недостаточно информированы о концепции, содержании и условиях реализации ФГОС второго поколения. Они должны пройти профессиональную переподготовку для его внедрения.

Шаг №1 позволяет: определить состав и рабочей группы по внедрению ФГОС; определить порядок работы рабочей группы; провести текущую теоретическую подготовку по внедрению ФГОС членов рабочей группы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Создание рабочей группы, обеспечивающей координацию действий коллектива, отвечающую за информационное, научно-методическое, экспертное сопровождение процесса	Апрель 2012	Аслиян Л.М., директор
2	Организация изучения ФГОС основного общего образования членами рабочей группы, педагогическим коллективом лицея.	Постоянно	Гончаров К.Г., заместитель директора по УВР
3	Мониторинг уровня готовности среднего звена основной школы к введению ФГОС ООО	Август 2012, май 2013	Заместители директора по УВР, ВР, АХР
4	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ООО.	В течение года	Аслиян Л.М., директор
6	Утверждение плана работы по введению ФГОС ООО	Апрель-май 2012 года	Аслиян Л.М., директор
7	Прохождение профессиональной переподготовки администрации лицея, педагогов-предметников, классных руководителей 5-х классов по внедрению ФГОС	По графику	Овсянников В.В., заместитель директора по УВР
8	Реализация ФГОС ООО, корректировка	В течение года	Администрация и члены рабочей группы





## Реализация шага №2 дорожной карты введения ФГОС

### **Определение изменений и дополнений, вносимых в образовательную систему лица**

*На этом этапе работы рабочая группа должна получить ответ на вопрос: «Что необходимо изменить в существующей образовательной системе, чтобы привести ее в соответствие с нормативной моделью, определяемой ФГОС ООО?» Для этого необходимо определить, какие изменения требуется произвести: в образовательных целях; в условиях реализации образовательных программ (кадровых, финансовых, материально -технических и пр.); в учебном плане. В результате этой работы должен быть создан перечень необходимых изменений и дополнений в элементах образовательной системы средней ступени образовательного учреждения. При сравнении целей существующей образовательной системы с новыми стандартами необходимо определить: какие из них ранее не ставились; какие ставились, но не достигались, поскольку их достижение не обеспечивалось содержанием учебных и внеучебных программ, используемыми технологиями. Особо следует обратить внимание на то, что изменения в содержании программ обусловлены как изменениями в предметных целях, так и в надпредметных целях, которые необходимо включать для этого в учебную программу в качестве отдельных модулей. Внимательно нужно отнестись к изучению вопроса проектирования универсальных учебных действий - личностных, коммуникативных, регулятивных и познавательных. Содержание программ внеучебной деятельности должно определяться таким образом, чтобы они вместе с программами по обязательным предметам обеспечивали достижение всех образовательных целей. Изучение примерной программы по предмету должно повлечь за собой изменение технологии работы учителя. Рекомендуется использовать технологии уровневой дифференциации, обучения на основе «учебных ситуаций», проектной и исследовательской деятельности, информационных и коммуникационных технологий, активных форм обучения (организация работы в группах).*

*Таким образом, первым результатом шага №2 по определению необходимых изменений и дополнений в образовательной системе должен быть список: изменений в учебных программах, новых программ по предметам; изменений в образовательных технологиях, введение новых технологий, изменение форм контроля образовательного процесса и оценки его результатов; изменений для создания системы внеучебной деятельности, поддерживающей процесс обучения. Вторым результатом шага №2 является новый проект образовательного плана средней ступени лица. Далее необходимо определить свои ресурсные возможности (информационно-методические, материально-технические, кадровые) для обеспечения изменений образовательной системы.*



### 1. Таблица по итогам проблемно-ориентированного анализа

№ п/п	Показатели	Ответственный	Имеются и соответствуют требованиям ФГОС ООО	Имеются, но требуют корректировки в соответствии с ФГОС ООО	Отсутствуют и требуют разработки и введения
1	Образовательные цели лицея	Аслиян А.М., директор			
2	Структура образовательного процесса (Учебный план)	Бешенцева Н.В., Гончаров К.Г., заместитель директора по УВР			
3	Содержание образовательных программ	Заведующие кафедрами Скрятина М.А., заместитель директора по УВР			
4	Технологии обучения и воспитания	Заведующие кафедрами Землевская И.Е., заместитель директора по УВР			
5	Условия образовательного процесса	Аслиян А.М., директор Заместители директора по УВР, ВР, АХР			
6	Организационные механизмы контроля за образовательным процессом и оценки его результатов	Аслиян А.М., директор Заместители директора по УВР, ВР, АХР			
7	Оснащённость общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Попова М.А., заместитель директора по АХР			
8	Современная модель взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, культуры, спорта и т.п., обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Курныкина Т.Н., заместитель директора по ВР.			
9	Наличие сайта образовательного учреждения с целью обеспечения широкого, постоянного и устойчивого доступа участников образовательного процесса к информации в соответствии с ФЗ	Овсянников В.В., заместитель директора по УВР			



## 2. Способы устранения выявленных на этапе анализа недостатков образовательной системы

№	Недостатки системы образования ОУ	Способы устранения
1	Отсутствие фактически принципов преемственности и развития между начальной школой и средним звеном ввиду отсутствия в лицее начальной школы	Преемственность и развитие реализуются в требованиях к результатам освоения основных образовательных программ - первом компоненте стандарта. Формируя эту составляющую, разработчики проекта руководствовались тем, что новые образовательные стандарты - это переход от освоения обязательного минимума содержания образования к достижению индивидуального максимума результатов. Вследствие этого в лицее необходимо разработать качественный инструментарий оценки поступающих обучающихся (5 классы), согласно планируемому результату (описание предметных, метапредметных и личностных результатов), в виде планируемых результатов по учебным предметам, результатов освоения междисциплинарных программ (программы развития универсальных учебных действий, программы «Работа с текстом» и др.).
2	Отсутствие необходимых знаний об универсальных учебных действиях как одной из составляющих требований к образовательному процессу ФГОС ООО	Повышение квалификации через курсовую подготовку на базе ГОУ ДПО ЛПО «ИТК и ЛППО ЛПО» в течение 2012 --2013 года, через вебинары, обучающие семинары и т.д.
3	Недостаточная осведомленность учителей о ФГОС ООО второго поколения	Повышение квалификации через курсовую подготовку на базе ГОУ ДПО ЛПО «ИТК и ЛППО ЛПО» в течение 2012 --2013 года, через вебинары, обучающие семинары и т.д.
4	Недостаточная материально-техническая обеспеченность, оснащённость общеобразовательного учреждения в соответствии с требованиями к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Оснащение кабинетов и лабораторий, помещений необходимыми ресурсами
5	Особенности итоговой оценки достижения планируемых результатов при введении ФГОС (отсутствие опыта)	Разработка критериальной базы итоговой оценки (достижение предметных и метапредметных результатов, необходимых для дальнейшего продолжения образования). Реализация в практике работы лицея
6	Отсутствие опыта разработки образовательной программы учреждения в требуемом формате и объеме	Коллегиальная разработка основной образовательной программы лицея, согласно нормативам ФГОС ООО, примерной ООП ООО, требованиям к условиям реализации ООП (информационно-методическим, материально-техническим, финансово- экономическим, кадровым и психолого-педагогическим обеспечением); требованиям к новому порядку аттестации педагогических работников; требованиям к финансово - экономическим условиям (приведены в соответствии с Федеральным законом) и др.



### 3. План мероприятий по подготовке к введению ФГОС ООО

**Цель:** обеспечение условий для введения и реализации ФГОС ООО в 5-х классах

**Задачи:**

1. разработать локальные нормативные акты, регулирующие подготовку и введение ФГОС ООО в 5-х классах;
2. разработать проект Основной образовательной программы основного общего образования (ООП ООО);
3. обеспечить методическое сопровождение педагогов, участвующих в проекте по введению ФГОС ООО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ожидаемый результат	Исполнители
<b>1. Нормативно-правовой аспект</b>				
1.1.	Внесение необходимых изменений в Устав МБОУ – лицея № 2	2013 год	Регистрация изменений	Аслиян А.М., директор
1.2.	Приведение локальных актов лицея в соответствие с требованиями ФГОС ООО (штатное расписание, должностные инструкции классных руководителей, администрации, педагогических работников, режим функционирования лицея на II ступени (в т. ч. учебный план и расписание), положение о мониторинге образовательного процесса на второй ступени, положение о параметрах и критериях оценки результативности работы педагогов, участвующих в эксперименте, положение о стимулирующих выплатах и другие локальные акты)	До 01.09.2013 года	Локальные акты	Аслиян А.М., директор Члены рабочей группы
1.3.	Утверждение основной образовательной программы основного общего образования МБОУ – лицея № 2 с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) - на основе требований ФГОС ООО и примерной ООП ООО	До 01.09.2013 года	ООП ООО лицея	Аслиян А.М., директор Совет лицея



1.4.	<i>Утверждение рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных метапредметных целей, личностных результатов</i>	До 01.09.2013 года	Рабочие образовательные программы	<i>Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скрятина М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Научно- методический совет, Педсовет</i>
1.5.	<i>Утверждение перечня УМК для обучающихся 5-х классов в соответствии с региональным и федеральным перечнем</i>	Июнь 2013 года	Утвержденный перечень УМК	<i>Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Сафронова Л.А., заведующая библиотекой. Пед. совет</i>

## 2. Организационно-управленческий аспект

2.1.	Заседания рабочих групп. Цель: координация деятельности педагогического коллектива по подготовке к введению ФГОС ООО.	Январь 2013 года (далее - 1 раз в месяц)	План работы, мониторинг подготовки лиц к введению ФГОС ООО	Рабочие группы по введению ФГОС ООО
2.2.	Участие рабочей группы лицея в семинарах и встречах (очных и дистанционных) в рамках подготовки к введению ФГОС ООО	В течение 2013 года	Методическая поддержка от УО администрации города Шулы	Аслиян Л.М., директор Члены рабочей группы
2.3.	Анализ имеющихся условий (кадровых, материально-технических, учебно-методических и информационных, финансовых), их соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ООО (разрывы) определение дефицитов в имеющихся условиях и мер по их устранению (в соответствии с имеющимися возможностями) (в соответствии с разработанной моделью мониторинга)	Декабрь 2012 - май 2013 гг.	Аналитическая справка План мероприятий	Рабочие группы по введению ФГОС ООО Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryтина М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Попова М.А., заместитель директора по АХР.



2.4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по проектированию ООП ООО	Декабрь 2012 года	План мероприятий	Рабочие группы по введению ФГОС ООО Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Попова М.А., заместитель директора по АХР.
2.5.	Разработка проекта основной образовательной программы основного общего образования МБОУ - лицея № 2 с учетом потребностей и запросов обучающихся, их родителей (законных представителей) - на основе требований ФГОС ООО и примерной ООП ООО	До 01.08.2013 года	Проект ООП ООО лицея	Аслиян Л.М., директор Члены рабочей группы
2.6.	Обсуждение проекта ООП ООО лицея	До 01.09.2013 года	Скорректированная ООП ООО лицея	Педагогический совет, Совет лицея
2.7.	Разработка рабочих образовательных программ по учебным предметам и внеклассной работе с учетом изменений предметных, метапредметных целей, личностных результатов	До 01.09.2013 года	Утверждение программ	Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова А.А.



				<i>Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Научно- методический совет, педагогический совет</i>
<i>2.8.</i>	<i>Приведение учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с требованиями целей и планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования: выбор УМК, обеспечение учебниками обучающихся 5-х классов в соответствии с федеральным перечнем</i>	<i>До 01.09.2013 года</i>	<i>Библиотечный фонд</i>	<i>Сафронова Л.А, заведующая библиотекой Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.</i>
<i>2.9.</i>	<i>Психолого-педагогическая диагностика готовности обучающихся 5-х классов</i>	<i>Сентябрь – октябрь 2013 года</i>	<i>Материалы ПМТК (входное тестирование при поступлении в лицейские пятые классы)</i>	<i>Скрятина М.А., заместитель директора по УВР Психолог, Классные руководители</i>





2.10.	<i>Организация внеурочной деятельности: кружки, клубы, секции, интеллектуальные и творческие конкурсы, олимпиады различного уровня, спортивные соревнования, ДОУ и т.д.</i>	<i>Август 2013</i>	<i>Модель внеурочной деятельности</i>	<i>Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР.</i>
2.11.	<i>Апробация образовательных практик с учетом возрастного и деятельностного подходов (в рамках внеурочной деятельности): краткосрочные межпредметные проекты; естественнонаучные практикумы; погружение и т.д.</i>	<i>В течение 2013 года</i>	<i>Реализация межпредметных краткосрочных проектов</i>	<i>Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Тимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Классные руководители</i>
2.12.	<i>Оценка степени готовности лицея к внедрению ФГОС ООО (в соответствии с алгоритмом мониторинга)</i>	<i>В течение 2013 года</i>	<i>Локальный акт</i>	<i>Рабочие группы по введению ФГОС ООО, Педагогический совет</i>

### 3. Информационно-методический аспект

3.1.	<p>Изучение педагогическим коллективом федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>Проведение совещаний семинаров с педагогическим коллективом в целом и учителями основной школы в частности по изучению:</p> <p>Программы развития; Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования;</p> <p>Нормативно-правовых документов, регулирующих введение ФГОС ООО; Программы формирования универсальных учебных действий;</p> <p>Программы организации внеурочной деятельности обучающихся;</p> <p>Санитарно-гигиенических требований</p>	В течение 2013 года	Материалы структурных подразделений, научно-методического совета	<p>Аслиян Л.М., директор. Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР.</p> <p>Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.</p>
3.2.	Участие в работе (просмотр записей) вебинаров, видеолекций по темам, касающимся введения ФГОС ООО	В течение 2013 года	Методическая поддержка	<p>Овсянников В.В., заместитель директора по УВР, Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И.</p>



				Куделина Е.В.
3.3.	Создание в лицее подборки методической литературы по вопросам введения ФГОС ООО	В течение 2013 года	Подборка литературы на электронных носителях, печатные издания, размещение материалов на сайте лицея	Сафронова Л.А., зав. библиотекой
3.4.	Информирование родителей (законных представителей) о ходе подготовки к введению ФГОС ООО	В течение 2013 года	Общешкольное родительское собрание, сайт лицея	Аслиян Л.М., директор. Классные руководители. Овсянников В.В., заместитель директора по УВР
3.5.	Промежуточная рефлексия эффективности использования в образовательном процессе подростковой школы инновационных технологий (метапредметный подход в обучении, исследовательский метод, метод проектов, рейтинговая система оценки, обучение на интерактивной основе, ИКТ, технология деятельностного подхода...)	В течение 2013 года	Визитная карточка кафедр, отчет педагогов по самообразованию	Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В.



				Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.
3.6.	Проведение обучающих семинаров и педагогических советов для учителей лицея, осуществляющих на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (темы указаны приблизительно) и планирующих переход на ФГОС ООО	По графику	Материалы семинаров	Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Психологическая служба
	1. О готовности рабочих программ к введению ФГОС ООО	Август 2013 года	Акт готовности, приказ	Аслиян Л.М., директор.
	2. Семинар-практикум «Проектирование образовательного пространства средней (подростковой) школы»	Май 2013 года	Модель образовательного пространства подростковой школы	Рабочая группа по введению ФГОС ООО
	3. Возрастные и психологические особенности и возможности младших подростков, особенности организации деятельности учащихся по формированию УУД (обмен опытом)	Октябрь 2013 года	Перечень практик по интеграции урочной и внеурочной деятельности подростков Диагностика, регулирование, коррекция	Рабочая группа по введению ФГОС ООО Психологическая служба



	<b>4.</b> Теоретический семинар «Реализация системно-деятельностного подхода в организации учебно-воспитательного процесса обучающихся подростковой школы».	Апрель 2013 года		Рабочая группа по введению ФГОС ООО
	<b>5.</b> Комплексный подход к оценке результатов введения ООП ООО (предметные, метапредметные, личностные)	Март 2013 года	Паспорт и программа формирования у обучающихся УУД	Рабочая группа по введению ФГОС ООО
<b>3.7.</b>	Изучение, обобщение и внедрение успешного опыта учителей по формированию универсальных учебных действий, успешного опыта проведения интеллектуальных и социальных практик с учащимися подростковой школы	По планам работы кафедр	Материалы кафедр	Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.
<b>3.8.</b>	Исполнение федеральных и региональных требований к образовательным учреждениям в части санитарных норм, охраны здоровья обучающихся	Постоянно	Акт готовности, приказ	Аслиян Л.М., директор. Попова М.А., заместитель директора по АХР Овсянников В.В., заместитель директора по УВР.
<b>3.9.</b>	Обновление информации страницы «ФГОС» лицейского сайта	По мере поступления	Информационный раздел о введении ФГОС ООО на лицейском сайте	Овсянников В.В., заместитель директора по УВР.
<b>3.10.</b>	Обсуждение проблем введения ФГОС ООО на форуме сайта лицея	В течение 2013 года		Овсянников В.В., заместитель директора по УВР.



#### 4. Кадровый аспект

4.1.	Выявление образовательных потребностей педагогического состава с целью внесения изменений в план повышения квалификации учителей	Январь 2013 года	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	Овсянников В.В., заместитель директора по УВР,
4.2.	Обеспечение условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников лицея	В течение 2013, 2014 года	Перспективный план повышения квалификации педагогических работников	Овсянников В.В., заместитель директора по УВР,
4.3.	Участие в курсовых мероприятиях для учителей основной школы, посвященных особенностям перехода на федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа.	В течение 2013 года	Методические материалы, сайт лицея	Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.



4.4.	Обновление должностных инструкций	До 01.09.2013 года	Приказ утверждения в действие	об и в	Рабочая группа по введению ФГОС ООО Аслиян Л.М., директор

### 5. Материально-технический аспект

5.1.	Экспертиза материально-технической базы лицея, соответствие/несоответствие требованиям ФГОС ООО учебных кабинетов (паспортизация кабинетов)	Декабрь 2012 года Август 2013 года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий		Попова М.А., заместитель директора по АХР
5.2.	Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	Декабрь 2012 года Август 2013 года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий		Попова М.А., заместитель директора по АХР
5.3.	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС ООО	В течение года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий		Попова М.А., заместитель директора по АХР
5.4.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО	В течение года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий		Попова М.А., заместитель директора по АХР
5.5.	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения	В течение года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий		Попова М.А., заместитель директора по АХР



5.6.	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС ООО	В течение года	Перечень оборудования учебных кабинетов, лабораторий	Попова М.А., заместитель директора по АХР
5.7.	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение года	Перечень печатных и электронных образовательных ресурсов	Попова М.А., заместитель директора по АХР. Овсянников В.В., заместитель директора по УВР. Сафронова Л.А., зав. библиотекой
5.8.	Наличие доступа Лицея к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	В течение года	Перечень электронных образовательных ресурсов	Попова М.А., заместитель директора по АХР Овсянников В.В., заместитель директора по УВР.
5.9.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение года	Акт готовности	Попова М.А., заместитель директора по АХР. Овсянников В.В., заместитель директора по УВР.



### 6. Финансово-экономический аспект

6.1.	Корректировка стимулирующей части фонда оплаты труда (определение % стимулирующей части фонда оплаты труда)	Август 2013	Скорректированный фонд	Аслиян Л.М., директор Одерова В.А., главный бухгалтер Рабочая группа
6.2.	Корректировка сметы расходов на 2013 год с целью выделения бюджетных средств образовательного процесса (статья 310) для приобретения оборудования (согласно минимальному перечню) из средств образовательного процесса	Декабрь 2012 - Январь 2013 года	Скорректированная смета	Аслиян Л.М., директор Одерова В.А., главный бухгалтер Попова М.А., заместитель директора по АХР
6.3.	Составление сметы расходов по реализации ООП ООО (на 2014 год).	Июнь - август 2013	Смета расходов по реализации ООП ООО на 2014 год).	Аслиян Л.М., директор Одерова В.А., главный бухгалтер
6.4.	Разработка механизма финансирования внеурочной деятельности	До 01.09.2013 года	Наличие договоров об оказании платных услуг, тарификация	Аслиян Л.М., директор Одерова В.А., главный бухгалтер Совет лицея
6.5.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	До 01.09.2013 года	Дополнительные соглашения	Аслиян Л.М., директор
6.4.	Оснащение Лицея учебным, учебно-лабораторным, компьютерным оборудованием, ростовой ученической мебелью, спортивным оборудованием и инвентарем, медицинским оборудованием и инструментом за счет средств муниципального, регионального и федерального бюджетов	В течение года	Оборудование	Аслиян Л.М., директор Одерова В.А., главный бухгалтер Попова М.А., заместитель директора по АХР



**Реализация шага №3 дорожной карты введения ФГОС**  
**Разработка единичных проектов изменений в сводную программу изменений и дополнений**

Этот шаг дает возможность увидеть полностью все изменения на этапе основного образования как в самом обобщенном виде, то есть через изменения учебного плана, так и конкретизированными по отдельным предметам, технологиям, формам контроля, программам воспитательной работы, ресурсам. Каждая проектная группа, за которой закреплены определенные темы, должна спроектировать эти изменения и создать свой единичный проект изменений.

Теперь надо понять, кто, где, как будет осуществлять все эти изменения. Задача рабочей группы состоит сейчас в том, чтобы обеспечить полноту и связность всех единичных проектов. Связь между проектами состоит в передаче результата, получаемого одной микрогруппой, другой микрогруппе для усиления совместного образовательного эффекта.

Результатом шага №3 является создание сводной программы изменений и дополнений образовательной системы средней ступени образовательного учреждения, соответствующей новым ФГОС ООО.

№	Единичные проекты по Реализации ФГОС ООО/Наименование мероприятий	Годы и месяцы										Ожидаемые Результаты (продукты, услуги)	Ответственные, Руководители проектных групп, ответственные	
		2012	2013											
		12	1	2	3	4	5	6	7	8	9			
1.	Разработка паспорта-алгоритма, программы формирования у обучающихся УУД												Паспорт-алгоритм, программы формирования у обучающихся УУД	Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скрятина М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР.



2.	<i>Разработка предметных образовательных программ</i>												<i>Рабочие образовательные программы по предметам</i>	<i>Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимосеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Учителя – предметники. Руководители кружков, секций, ДОУ</i>
3.	<i>Разработка модели внеурочной деятельности</i>												<i>Модель внеурочной деятельности, программы курсов внеурочной деятельности</i>	<i>Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Куделина Е.В., заведующая кафедрой воспитания</i>
4.	<i>Разработка планируемых результатов (5 класс)</i>												<i>Раздел ООП ООО</i>	<i>Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимосеева С.А.</i>



															<i>Семенова И.И. Куделина Е.В.</i>
5.	<i>Разработка учебного плана</i>													<i>Учебный план</i>	<i>Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И.</i>
6.	<i>Разработка программы духовно-нравственного развития и воспитания</i>													<i>Программа духовно-нравственного развития и воспитания</i>	<i>Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Куделина Е.В., заведующая кафедрой воспитания</i>
7.	<i>Разработка программы формирования культуры здорового образа жизни</i>													<i>Программа формирования культуры здорового образа жизни</i>	<i>Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Куделина Е.В., заведующая кафедрой</i>





## Реализация шага №4 дорожной карты введения ФГОС Разработка плана-графика изменений и дополнений образовательной системы средней ступени

План-график реализации изменений и дополнений образовательной системы основной школы - это временная модель, определяющая процесс перехода от существующей образовательной системы к желаемой. При разработке плана-графика модернизации образовательной системы средней ступени лицея необходимо согласовать по срокам все единичные проекты, обеспечив их общую скоординированность.

Таким образом, в результате шага №4 мы получаем: сроки начала и окончания реализации единичных проектов; сроки реализации программы изменений и дополнений в целом.

№ п/п	Этапы единичного проекта и решаемые задачи	Сроки		Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
		начало	окончание		
<b>1. Обновленная система мониторинга в МБОУ – лицее № 2</b>					
1.1.	Описание системы тематических планируемых результатов на ступени основного общего образования	Март 2013 года	Апрель 2013 года	Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryятина М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В.	Обновленная система мониторинга; Программа формирования планируемых результатов освоения междисциплинарных программ (проект).
1.2.	Программа формирования планируемых результатов освоения междисциплинарных программ (проект)	Апрель 2013 года	Май 2013 года		Положение о системе внутришкольного мониторинга качества образования; Описание лицейской системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений; Положение о системе внутришкольного мониторинга качества образования; Положение о системе оценок, формах и сроках проведения промежуточной аттестации и переводе обучающихся;



				<i>Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.</i>	<i>Положение об итоговой аттестации на ступени основного общего образования; Положение о портфолио (портфеле достижений) лицеиста</i>
<i>1.3.</i>	<i>Описание лицейской системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений</i>	<i>Май 2013 года</i>	<i>Июнь 2013 года</i>	<i>Скuryatina М.А., заместитель директора по УВР,</i>	
<i>1.4.</i>	<i>Разработка положения о системе внутришкольного мониторинга качества образования</i>	<i>Май 2013 года</i>	<i>Август 2013 года</i>	<i>Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А.</i>	

## *2. Проектная и исследовательская деятельность в Лицее: содержание и организация*

<i>2.1.</i>	<i>Программа учебно- исследовательской и проектной деятельности на ступени основного общего образования (проект)</i>	<i>Март 2013 года</i>	<i>Май 2013 года</i>	<i>Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А.</i>	<i>Программа учебно-исследовательской и проектной деятельности на ступени основного общего образования (проект); Положение о проектной деятельности в Лицее; Положение о научно-практической конференции и т.д.</i>
<i>2.2.</i>	<i>Разработка положений</i>	<i>Май 2013 года</i>	<i>Август 2013 года</i>	<i>Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А.</i>	



### 3. Рабочие программы

3.1.	Разработка обновленного положения о рабочей программе учебного предмета (курса) с учетом требований ФГОС ООО	Май 2013 года	Август 2013 года	Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скрятина М.А.	Положение о рабочей программе учебного предмета (курса)
------	--	---------------	------------------	---	---

### 4. Воспитательное пространство лицея

4.1.	Изучение нормативно-правовой документации	Март 2013 года	Июнь 2013 года	Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР.	Программа духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся Лицея «Я - Человек и Гражданин» (проект); Подпрограмма социализации подростков «Правовая социализация и адаптация» (проект); Подпрограмма профессиональной ориентации обучающихся в Лицее «Профессиональное самоопределение» (проект); Профилактическая программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся Лицея «За здоровый образ жизни и безопасность»
4.2.	Разработка программы духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся «Я - Человек и Гражданин» (проект)	Июнь 2013 года	Август 2013 года	Куделина Е.В., заведующая кафедрой воспитания	





### *5. Внеурочная деятельность*

5.1.	<i>Изучение документации по вопросу</i>	<i>Март 2013 года</i>	<i>Июнь 2013 года</i>	<i>Бешенцева Н.В., заместитель директора по УВР. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Куделина Е.В., заведующая кафедры воспитания</i>	<i>Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся, дополнительного образования</i>
5.2.	<i>Разработка положения об организации внеурочной деятельности обучающихся</i>	<i>Июнь 2013 года</i>	<i>Август 2013 года</i>		

### *6. Новые должностные инструкции*

6.1.	<i>Изучение нормативно-правовой документации</i>	<i>Март 2013 года</i>	<i>Июнь 2013 года</i>	<i>Аслиян Л.М., директор</i>	<i>Новые должностные инструкции</i>
6.2.	<i>Разработка новых должностных инструкций (согласно требованиям ЕКС и ФТОС)</i>	<i>Июнь 2013 года</i>	<i>Август 2013 года</i>		



## *Реализация шага №5 дорожной карты введения ФГОС Контроль за реализацией запланированных изменений в образовательной системе*

*Для эффективной реализации программы изменений и дополнений образовательной системы средней ступени лицея необходимо создать систему организационных механизмов управления его реализацией. Для проведения контроля нужно определить, каким способом будет получена необходимая информация – посредством изучения документации, в процессе собеседования с исполнителями, с помощью наблюдения за деятельностью, из отчетного доклада педагогов. Необходимо разработать и утвердить на заседании определенную форму отчета исполнителей о ходе реализации конкретного проекта. Сбор информации о состоянии работ по проекту может идти ежемесячно. Контроль также осуществляется по мере необходимости в случаях, когда были предложены меры по предотвращению возможных сбоев, если выявлена недисциплинированность или недостаточная ответственность отдельных исполнителей. В этих ситуациях оперативно принимаются решения о проведении дополнительных контрольных мероприятий. Эффективный контроль должен поддерживать у педагогов желание достигать необходимых результатов в реализации нововведений.*

*Контроль завершается анализом полученной информации и принятием решения. Контроль осуществляет руководитель рабочей группы. Он периодически информирует педагогический совет по введению новых ФГОС, администрацию лицея о ходе работ.*

*Результатом шага №5 является модернизированная образовательная система средней ступени образовательного учреждения, соответствующая новым ФГОС и обеспечивающая ожидаемые изменения в результатах образовательного процесса по сравнению с ранее действующей системой.*



№ п/п	Объект контроля	Ответственный	Методы сбора информации	Сроки
1.	Степень освоения педагогами новой образовательной программы	Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скрятина М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В.	Собеседование	Май 2013 года
2.	Степень обеспеченности материально-техническими ресурсами	Аслиян Л.М., директор Попова М.А., заместитель директора по АХР	Изучение документации	2-3 раза в год



3.	<i>Проект образовательной программы лицея</i>	<i>Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Бычкова С.М. Разборова А.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Шимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Рабочая группа по введению ФГОС ООО</i>	<i>Изучение документации, собеседование</i>	<i>Май-июнь 2013 года</i>
4.	<i>Приведение нормативной базы лицея в соответствие с требованиями ФГОС ООО</i>	<i>Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Т. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скuryatina М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Попова М.А., заместитель директора по АХР Одeрова В.А., главный бухгалтер</i>	<i>Изучение документации</i>	<i>Январь – май 2013 года</i>



5.	<i>Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе мониторинга</i>	<i>Аслиян Л.М., директор Заместители директора по УВР: Бешенцева Н.В. Гончаров К.Г. Землевская И.Е., Овсянников В.В. Скрятина М.А. Курныкина П.Н., заместитель директора по ВР. Заведующие кафедр: Быкова С.М. Разборова Л.А. Гордеев И.В. Принц Е.В. Чечеткина Ю.В. Лосева Е.В. Тимофеева С.А. Семенова И.И. Куделина Е.В. Рабочая группа по введению ФГОС ООО</i>	<i>Собеседование</i>	<i>Декабрь 2012 г.</i>

